

# E-learning oraz filmy instruktażowe

E-learning jest jedną z najpopularniejszych metod uczenia się i nauczania z wykorzystaniem technologii informatycznych. Istnieją różne jego formy, np. asynchroniczny, pozwalający na naukę w dowolnym miejscu, czasie i tempie, które może zdefiniować sam użytkownik. Narzędzia współczesnej elektroniki umożliwiają korzystanie z nauczania zdalnego praktycznie każdemu użytkownikowi posiadającemu sprzęt typu komputer, tablet czy też smartfon.

Jednym z zadań biblioteki jest szkolenie użytkowników w zakresie przysposobienia bibliotecznego, informacji naukowej i systemów informacyjnych oraz w zakresie korzystania z elektronicznych baz danych. Aby jak najlepiej przygotować odbiorców do efektywnego wykorzystania potencjału biblioteki, jej pracownicy przywiązują ogromną wagę m.in. do szkoleń bibliotecznyc.

Do 2019 roku (przed epidemią) szkolenia w Bibliotece Głównej WAT były organizowane stacjonarnie na zaproszenie poszczególnych wydziałów. Szkolenia miały charakter obligatoryjny i odbywały się w formie 30-minutowego wykładu, który miał na celu przygotowanie studentów do samodzielnego i wydajnego korzystania z zasobów biblioteki. Szkolenia cieszyły się sporym zainteresowaniem, a ich liczba od kilku lat sukcesywnie wzrastała. Zmiany w zakresie form nauczania znalazły odzwierciedlenie także w bibliotece. Pandemia COVID-19 dotknęła wszystkich sfer życia, w tym również bibliotekę, która – aby móc realizować swoją podstawową działalność statutową – musiała bardzo szybko przeorganizować się w zakresie świadczenia usług.

Na liście priorytetów znalazła się potrzeba przygotowania szkoleń na odległość, tak aby użytkownicy mogli bez problemu poruszać się po systemie bibliotecznym i móc wypożyczać książki. W obecnej sytuacji taka forma edukacji wydaje się niezwykle istotna, zwłaszcza że większość zajęć w Wojskowej Akademii Technicznej realizowana jest z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

Wprowadzenie studentów w realia biblioteki akademickiej wspomaga proces studiowania i pozwala przetrwać tzw. *library anxiety* (lęk przed biblioteką). Zwłaszcza nowi użytkownicy muszą przyzwyczaić się do biblioteki innej niż ta, z której korzystali do tej pory. Dzięki szkoleniom (tzw. przysposobieniu bibliotecznemu) zapoznają się z jej strukturą, zasobami oraz usługami, a także uczą się zamawiać i wypożyczać potrzebne materiały.

Swoją obecność na platformie e-learningowej WAT (E-learning WAT – szkolenia pozawydziałowe – Biblioteka Główna) biblioteka rozpoczęła od szkoleń: podstawowego oraz rozszerzającego informacje podstawowe:

## 1. Szkolenie podstawowe

Skierowane jest głównie do studentów rozpoczynających naukę w Wojskowej Akademii Technicznej, którzy po raz pierwszy będą korzystać z biblioteki. Ma ono formę prezentacji przedstawiającej m.in.: tematy dotyczące struktury i topografii oraz danych kontaktowych biblioteki, jej zbiorów, zasad

wypożyczeń (limitów oraz terminów zwrotów), zasobów elektronicznych, opłat, usług oraz przestrzeni do nauki.

<https://bit.ly/3v2uuEz>.

## 2. Szkolenie specjalistyczne: e-źródła w Bibliotece Głównej WAT

Przeprowadzane w formie prezentacji i zakończone testem. Porusza kwestie dotyczące m.in.: zasad korzystania z zasobów elektronicznych biblioteki, rodzajów e-źródeł ze względu na ich dostępność, zawartość i rodzaj baz, wyszukiwania zaawansowanego, korzystania z narzędzi specjalistycznych oferowanych np. przez bazę Knovel.

<https://bit.ly/3v9UOMP>.

## 3. Library training

Szkolenie podstawowe w języku angielskim dla studentów obcojęzycznych, które ma celu stworzenie równych szans w korzystaniu z zasobów biblioteki.

<https://bit.ly/3dBoCfK>.

Na platformie e-learningowej, a także stronie domowej i kanale YouTube BG WAT zostały zamieszczone także filmy instruktażowe dotyczące: zamawiania książek przez katalog online, multiwyszukiwarkę Primo oraz zwrotu książek. Są one dopełnieniem szkolenia podstawowego i mają w przejrzysty i prosty sposób pokazać, jak praktycznie zamówić książki w bibliotece. Skierowane są do tych użytkowników, którzy preferują taką formę pozyskiwania informacji.

### 1. Zamawianie książek przez katalog online.

Krótki (około 3 min.) film instruuje, jak zalogować się do swojego konta bibliotecznego i zamówić materiały biblioteczne w formie drukowanej.

<https://bit.ly/3ehR05F>.

### 2. Zamawianie książek przez multiwyszukiwarkę Primo.

Trwający niespełna 3 minuty film instruuje, jak zalogować się do swojego konta bibliotecznego oraz zamówić książki poprzez wyszukiwarkę Primo, która pozwala szybko dotrzeć do zasobów drukowanych, elektronicznych oraz *open access*.

<https://bit.ly/3dAaBIF>.

### 3. Zwrot książek poprzez samoobsługową wrzutnię.

Jest to niespełna 1,5-minutowa instrukcja wyjaśniająca, jak zwrócić materiały biblioteczne (24/7), bez konieczności wchodzenia do budynku biblioteki.

<https://bit.ly/3x8jJ5o>.

Pomimo że e-learning stanowi atrakcyjną formę przekazywania wiedzy, informacji i zdobywania umiejętności, to jednak w kwestii szkoleń bibliotecznyc, które uczą swobodnego poruszania się po systemie biblioteki i efektywnego korzystania z jej zasobów, powinien stanowić jedynie uzupełnienie szkoleń stacjonarnyc. Do których, mamy nadzieję, już wkrótce powrócimy.

**Mariola Nawrocka  
Iwona Piwońska**

## Netografia:

1. <https://bit.ly/2RPtiGi>.
2. <https://bit.ly/3grytq7>.



Wojskowa  
Akademia  
Techniczna



# E-LEARNING oraz **FILMY** **INSTRUKTAŻOWE** W BG WAT

[www.bg.wat.edu.pl](http://www.bg.wat.edu.pl)